

**ŠIAULIŲ PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
2011 – 2014 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO 2013 M. II PUSMEČIO ATASKAITA**

2014 – 01 – 14 Nr. VD – 2 (1.24)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai/ Rezultatas
1.	Nustatyti korupcijos riziką			
1.1.	Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigoje, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatytos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės. Nustatytos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė.
1.2.	Motyvuotų išvadų dėl korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės parengimas.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Kiekvienų metų III ketvirtis	Parengtos išvados dėl korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės. 2013 m. II pusmetį pretenzijų, pastabų, skundų dėl korupcijos pasireiškimo Centre negauta.
1.3.	Pateikti steigėjui įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.	Įstaigos vadovas	Kiekvienų metų III ketvirtis	Atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiaga pateikta. 2013 m. II pusmetį korupcijos pasireiškimo įstaigoje atvejų nenustatyta.
1.4.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.	Įstaigos vadovas	Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.	Parengtas ir patvirtintas nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planas. 2013 m. II pusmetį korupcijos pasireiškimo įstaigoje atvejų nenustatyta.
2.	Teisės aktų projektų vertinimas antikorupciniu požiūriu			
2.1.	Atlikti teisės aktų projektų vertinimą antikorupciniu požiūriu.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo, įstaigos vadovas	Teisės akto rengėjui pateikus teisės akto projektą	Parengtų teisės aktų projektų antikorupcinių vertinimų aktų skaičius. Teisės aktų projektų nerengta.
3.	Mažinti korupcijos pasireiškimo galimybę, užtikrinti, kad įstaigoje dirbtų nepriekaištingos reputacijos asmenys			
3.1.	Teikti raštišką prašymą STT* dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį tam tikras pareigas, pateikimo.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Numatant priimti asmenį į nurodytas pareigas arba įstaigos vadovo sprendimu dėl asmens, einančio tam tikras pareigas	Pateiktų prašymų STT* dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti tam tikras pareigas, kai kreiptis į STT* yra privaloma, skaičius. Pateiktų prašymų STT* dėl informacijos pateikimo apie asmenį, einantį tam tikras pareigas, skaičius. Privaloma tvarka STT tikrinamų asmenų nebuvo.

4.	Informuoti apie asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką			
4.1.	Informuoti juridinių asmenų registruui apie juridinį asmenį, kuris įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu yra pripažintas padaręs korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką arba kurio darbuotojas ar įgaliotas atstovas įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu yra pripažintas padaręs korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką veikdamas juridinio asmens naudai arba jo interesais.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Per 14 dienų nuo galutinio teismo nuosprendžio priėmimo	Juridinių asmenų registruui pateiktų pranešimų skaičius. Pranešimų apie asmenis, kurie teismo nuosprendžiu yra pripažinti padarę korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiklą, 2013 m. II pusmetį negauta.
5.	Šviesti ir informuoti visuomenę, mokyti darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais			
5.1.	Skelbti Centro interneto svetainėje Korupcijos prevencijos programą kartu su Priemonių planu ir atsakingo asmens už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje kontaktinius duomenis.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Per 14 darbo dienų nuo Programos patvirtinimo	Centro interneto svetainėje paskelbta informacija. Korupcijos prevencijos programa kartu su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planu paskelbta centro interneto svetainėje
5.2.	Organizuoti įstaigos darbuotojams antikorupcinės kultūros ugdymo dienos kampanijas korupcijos prevencijos klausimais.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo, įstaigos vadovas	Ne rečiau kaip du kartus per metus, pagal galimybę	Suorganizuotų įstaigos darbuotojams antikorupcinės kultūros ugdymo dienos kampanijų skaičius. Priemonė vykdoma.
5.3.	Informacijos apie įstaigoje teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas viešas teikimas.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	2011 m. gruodžio mėn.	Centro informacijos skelbimo vietose ir interneto svetainėje paskelbta informacija apie įstaigoje teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Informacija apie įstaigoje teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas paskelbta Centro informacijos skelbimo vietoje ir interneto svetainėje.
6.	Paviešinti nustatytus korupcijos atvejus			
6.1.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir STT*.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Gavus pranešimą	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų STT* skaičius. Pranešimų negauta.
6.2.	Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Gavus pasiūlymą	Analizuotų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos priemonių skaičius. Pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos Centre priemonių negauta.
7.	Bendradarbiauti korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais			
7.1.	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Nuolat	Gauta metodinė pagalba. Iš STT metodinės medžiagos korupcijos prevencijos tema negauta.
8.	Kontroliuoti korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą			
8.1.	Kontroliuoti ir koordinuoti korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas asmuo	Pranešimus teikti kiekvieną ketvirtį (iki kito mėnesio 10 d.)	Pranešimų apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą skaičius. Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius. Centro administracijos susirinkime, aptartas Korupcijos prevencijos programos 2011-2014 m.

				priemonių plano vykdymas.
8.2.	Teikti Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui (ir/ar įstaigos steigėjui) pranešimą apie korupcijos prevencijos programos priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų patikslinimo.	Įstaigos vadovas	Kiekvienais metais pasibaigus II ir IV ketvirčiui (iki kito mėnesio 15 d.)	Pranešimų apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą skaičius. Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius. Priemonė vykdoma.

STT* – Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba.