

**ŠIAULIŲ PRIKLAUSOMYBĖS LIGŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2014-2016 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO 2014 M. I PUSMEČIO ATASKAITA**

2014– 07 – 07 Nr. VD – 15 (1.24)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
TIKSLAS – DIDINTI SKAIDRUMĄ, MAŽINTI IR ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS				
TIKSLO REZULTATAI IR KRITERIJAI:				
1) Šiaulių priklausomybės ligų centre (toliau – Centre) negauta informacijos apie darbuotojus, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.				
1 UŽDAVINYS				
PAGERINTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, PASKIRTI ATSAKINGĄ ASMENĮ				
1.	1.1. Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Įstaigos vadovas	2014 m. balandis	Centre paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. Centre paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.
2.	1.2. Parengti ir patvirtinti Centro Korupcijos prevencijos 2014-2016 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2014 m. II ketv.	Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2014-2016 m. priemonių planas. Parengta ir patvirtinta Centro Korupcijos prevencijos 2014-2016 m. programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas.
3.	1.3. Centro interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos 2014-2016 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2014 m. II ketv.	Įstaigos interneto svetainėje informacija skelbiama. Centro interneto svetainėje informacija paskelbta.
2 UŽDAVINYS				
SUMAŽINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS BEI APRAIŠKAS				
MEDIKŲ ELGESIO KODEKSAS, “ŠVARIŲ RANKŲ” ĮSTAIGOS				
4.	2.2. Centre nustatinėti pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumą privalomuoju sveikatos draudimu.	Įstaigos vadovas	Nuolat	Tikrinamas pacientų draustumas privalomuoju sveikatos draudimu. Tikrinamas pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumas privalomuoju sveikatos draudimu.

TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS APIE SUTEIKTŲ PASLAUGŲ APMOKĖJIMĄ

5.	2.4. Teikti informaciją apie įstaigoje teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Centro informacijos skelbimo vietose ir interneto svetainėje skelbiama informacija apie įstaigoje teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Informacija apie įstaigoje teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbiama.
----	---	--	--------	--

4 UŽDAVINYS**DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ****TIKSLAS – UŽTIKRINTI SKAIDRŲ IR RACIONALŲ PREKIŲ IR PASLAUGŲ PIRKIMĄ****TIKSLŲ REZULTATO KRITERIJAI:**

1) korupcijos apraiškų atliekant viešuosius pirkimus sumažėjimas, pirkimų per centrinę perkančiąją organizaciją (CPO) padidėjimas 2014 metais – 30 proc. poreikio apimtys; 2016 metais – ne mažiau 30 proc. poreikio apimtys.

5 UŽDAVINYS**BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS**

6.	5.1. Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Gauta metodinė medžiaga. Per 2014 m. I pusmetį metodinės medžiagos negauta.
----	--	--	--------	---

6 UŽDAVINYS**INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCIJOS VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS**

7.	6.1. Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą.	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pranešimą	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius. 2014 m. I pusmetį pranešimų negauta.
8.	6.2. Centro interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus.	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų skaičius. 2014 m. I pusmetį Centre korupcijos atvejų nenustatyta.

7 UŽDAVINYS**ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS**

9.	7.1. Centro informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Informacija skelbiama. Informacija skelbiama.
10.	7.2. Įstaigos interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito pirmo mėnesio 10 d.	Skelbiama ataskaita apie priemonių plano vykdymą. Ataskaita už 2014 m. I pusmetį paskelbta.

8 UŽDAVINYS				
DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS				
11.	8.1. Organizuoti Centro darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais.	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus	Mokymus antikorupcijos temė išklausiusių darbuotojų skaičius. 2014 m. I pusmetį Centro darbuotojų mokymų korupcijos prevencijos klausimais neorganizuota.
9 UŽDAVINYS				
ANALIZUOTI GAUNAMĄ INFORMACIJĄ DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS				
12.	9.1. Analizuoti gautą informaciją apie galimus korupcijos atvejus Centre ir pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių.	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus informaciją	Gautų pranešimų skaičius, priimtų priemonių skaičius. 2014 m. I pusmetį informacijos apie galimus korupcijos atvejus Centre negauta.
13.	9.2. Analizuoti gautus pasiūlymus dėl Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano keitimo.	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pasiūlymus per 5 darbo dienas	Analizuotų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos priemonių skaičius, priimtų priemonių skaičius. 2014 m. I pusmetį pasiūlymų dėl Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano keitimo negauta.
10 UŽDAVINYS				
KONTROLIUOTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMĄ				
14.	10.1. Teikti Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pranešimą apie priemonių, nurodytų Programos įgyvendinimo priemonių plane, įgyvendinimo eigą.	Įstaigos vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito pirmo mėnesio 10 d.	Teikiama ataskaita apie priemonių plano vykdymą. Ataskaita už 2014 m. I pusmetį pateikta.